

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

REGULAMIN nr 26/Zad5/2022

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych w ramach zadania 5 – Modułu VI- Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego w projekcie „Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia” finansowanym ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie.
2. Celem Projektu jest wspieranie świadczenia wysokiej jakości usług w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa.
3. Wszelkie działania w Projekcie będą realizowane z poszanowaniem zasad równości szans płci i niedyskryminacji.
4. Szczegółowe informacje o oferowanych w ramach projektu formach wsparcia znajdują się na stronie internetowej projektu: www.wer-ur.pl.

§ 2 Definicje

1. Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa.
2. Projekt – projekt pt. „Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia POWR.03.05.00-00-z050/17” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju.
3. Beneficjent – Podmiot realizujący Projekt, tj. Uniwersytet Rzeszowski (UR).
4. Formularz zgłoszeniowy – dokument który wypełnia kandydat.
5. Kandydat/Kandydatka – osoba zainteresowana udziałem w Projekcie, która przystępuje do procesu rekrutacji.
6. Uczestnik Projektu – pracownik administracyjny, nauczyciel w grupie badawczej, nauczyciel w grupie dydaktycznej, nauczyciel w grupie badawczo-dydaktycznej, pracownik inżynierijno-techniczny, pracownik naukowo techniczny zatrudniony w Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego, z którym została podpisana Umowa na szkolenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zatrudniony w Uniwersytecie Rzeszowskim na umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin. Okres zatrudnienia nie może kończyć się przed upływem terminu Szkolenia, na który zostanie zawarta Umowa.
7. Komisja – Komisja Rekrutacyjna powołana decyzją Kierownika Projektu.
8. Szkolenia – szkolenia podnoszące kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych realizowane w ramach Projektu.
9. Biuro Szkoleń KNP – siedziba Biura Szkoleń podnoszących kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych realizowanych w ramach Projektu mieszcząca się w Budynku bud. A0, ul. St. Pigionia 1, 35-310 Rzeszów, skrzydło B1 pok. 32, tel. 17 851 8596.
10. KNP – Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytet Rzeszowski.

§ 3 Zasady rekrutacji

1. Informacja o terminach rekrutacji na Szkolenia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Kolegium Przyrodniczych, stronie Projektu, w formie papierowej w siedzibie Kolegium Nauk Przyrodniczych oraz zostanie rozesłana do pracowników pełniących funkcje kierownicze oraz pracowników na stanowiskach administracyjnych Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego pocztą elektroniczną.
2. Zgłoszenia Kandydatów chętnych do udziału w szkoleniach będą przyjmowane tylko w terminie rekrutacji, o którym mowa w § 3 ust. 1.

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

3. Przewiduje się stworzenie listy rezerwowych składającej się z wszystkich osób, które przystąpiły do procesu rekrutacji, spełniły wymogi formalne, a nie zostały zakwalifikowane do udziału w wybranym przez siebie Szkoleniu z powodu wyczerpania liczby miejsc. Osoby z listy rezerwowej będą mogły wziąć udział w Szkoleniu w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 4.
4. Zgłoszenia, które wpłyną do Biura Szkoleń KNP będą podlegać rejestracji. Zgłoszenia otrzymane przed terminem lub po terminie rekrutacji nie będą brane pod uwagę. Jeżeli rekrutacja zostanie przedłużona z uwagi na niewypełnienie limitu miejsc to termin końcowy składania zgłoszeń jest dniem zakończenia rekrutacji.
5. Prawidłowe zgłoszenie uczestnictwa w projekcie musi zawierać:
 - a) poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy.
6. O zakwalifikowaniu na Szkolenie decydować będą następujące kryteria formalne, które musi spełnić każdy ubiegający się Kandydat:
 - a) być pracownikiem administracyjnym, nauczycielem w grupie badawczej, nauczycielem w grupie dydaktycznej, nauczycielem w grupie badawczo-dydaktycznej, pracownikiem inżyniersko-technicznym lub pracownikiem naukowo technicznym zatrudnionym w Kolegium Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Rzeszowskiego w pełnym wymiarze godzin (nieprzebywającym na urlopie: zdrowotnym, wypoczynkowym, wychowawczym lub macierzyńskim), którym okres zatrudnienia nie kończy się przed upływem terminu Szkolenia, na który zostanie zawarta Umowa;
 - b) wypełnić Formularz zgłoszeniowy.
7. O zakwalifikowaniu kandydata na wybrany przez niego Szkolenia decyduje Komisja Rekrutacyjna, uwzględniająca:
 - a) kolejność zgłoszeń (1 pkt – dla pierwszych 50 osób),
 - b) osoba z niepełnosprawnością (3 pkt).
8. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
9. Komisja rekrutacyjna przy ocenie dokumentów rekrutacyjnych zobligowana będzie do wypełnienia protokołu rekrutacji.
10. Ocena formalna przeprowadzona będzie w sposób 0-1 (spełnia/nie spełnia). Dokumenty rekrutacyjne niekompletne lub zawierające uchybienia formalne będą odrzucane i nie będą podlegały dalszej ocenie.
11. Na podstawie oceny dokonanej przez Komisję rekrutacyjną i z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 8 powyżej, dla każdego Szkolenia sporządzona zostanie lista uczestników oraz lista rezerwowa.
12. Dla każdego Szkolenia powstanie odrębna lista zgłoszeniowa.
13. Kandydat zgłaszając się do udziału w Szkoleniu, jednocześnie wyraża zgodę na rozpowszechnienie przez Beneficjenta informacji o rezultatach konkursu za pośrednictwem Internetu.
14. Kandydat/Kandydatka zakwalifikowany/a przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w Projekcie staje się Uczestnikiem Projektu z chwilą podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami.

§ 4 Zakres oraz zasady odbywania wsparcia

1. Realizowane szkolenia podnoszące kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych w ramach Projektu:
 - 1) Zarządzanie zespołem, zarządzanie przez delegowanie - 10 h (2 dni)
 - 2) Efektywne motywowanie pracowników - szkolenie dla kadry zarządzającej uczelnią - 5 h (1 dzień)
 - 3) Kultura organizacji - uczelnia wyższa - 5 h (1 dzień)
 - 4) Efektywna komunikacja w zespole – czyli jak skutecznie kierować ludźmi i twórczo rozwiązywać konflikty- 5 h (1 dzień)
 - 5) Efektywna komunikacja w zespole – jak mówić i jak słuchać, żeby być właściwie zrozumianym, jak konstruktywnie rozwiązywać konflikty - 5 h (1 dzień)
 - 6) Budowanie wizerunku - 5 h (1 dzień)
 - 7) Kluczowe umiejętności w prowadzeniu sekretariatu - współczesne metody podnoszące efektywność pracy - 5 h (1 dzień)
 - 8) Skuteczna promocja uczelni - warsztaty z projektowania i realizacji działań z zakresu promocji - 10 h (2 dni)

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

- 9) Zarządzanie sobą w czasie - 5 h (1 dzień)
- 10) Jak mieć rację i dobrą relację - psychologia menadżerska - 5 h (1 dzień)
- 11) Wystąpienia publiczne czyli jak być mówcą doskonałym - 5 h (1 dzień)
- 12) Jak budować autorytet i wywierać wpływ na zespół pracowniczy czyli sztuka perswazji - 5 h (1 dzień)
- 13) Metody aktywne w pracy nauczyciela akademickiego - 10 h (2 dni) x 2 grupy
- 14) Coaching jako skuteczna metoda pracy ze studentami. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych nauczycieli akademickich - 10 h (2 dni)
- 15) Innowacyjne metody nauczania zdalnego, w tym weryfikacja efektów nauki zdalnej 10 h (2 dni) x 2 grupy
- 16) Excel do pracy w biurze/uczelni -10 h (2 dni) x 2 grupy
- 17) Grywalizacja - skuteczne metody nauczania z wykorzystaniem elementów gier w celu aktywizacji i motywowania studentów do nauki - 20 h (2 dni) x 2 grupy.

§ 5 Uprawnienia Beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
2. Beneficjent może w szczególności skreślić Uczestnika Projektu z listy uczęszczających gdy jego absencja przekroczyła próg określony w § 6 ust. 2 pkt. 3 z zastrzeżeniem pkt. 5.

§ 6 Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - 1) zgłaszania uwag i oceny Szkoleń, w których uczestniczył, wrywkowo może zostać przeprowadzona ankieta oceny prowadzących Szkolenia;
 - 2) otrzymania materiałów szkoleniowych;
 - 3) otrzymania certyfikatu bądź zaświadczenia o uczestnictwie w danym działaniu w ramach Projektu po spełnieniu wymagań określonych w § 6 ust. 2, pkt. 2 oraz 3.
2. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się z informacją, że projekt finansowany jest z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi priorytetowej: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych;
 - 2) wypełniania w trakcie trwania Szkolenia ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających, a także udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Szkoleniu;
 - 3) uczestnictwa w min. 90% liczby godzin danego Szkolenia, co potwierdzi każdorazowo podpisem na liście obecności;
 - 4) bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Szkoleniu;
 - 5) dostarczenia do Biura Szkoleń KNP niezwłocznie (tj. w terminie do 7 dni) zaświadczenia lekarskiego (lub innego dokumentu potwierdzającego przyczynę nieobecności) w celu usprawiedliwienia nieobecności na ponad 10% liczby godzin dydaktycznych zajęć w ramach Szkolenia oraz ustalenia formy uzupełnienia zaległości.

§7 Rezygnacja z uczestnictwa

1. Kandydat, który rezygnuje z udziału w Szkoleniu, a pozytywnie przejdzie proces rekrutacji, jest zobowiązany do zgłoszenia rezygnacji najpóźniej do dnia zawarcia Umowy (bez podania przyczyny).
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Szkoleniu bez ważnych przyczyn w jego trakcie lub skreślenia z listy Uczestników Projektu, spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecność na zajęciach) powoduje, iż Uczestnik Projektu zobligowany jest do zwrotu kosztów Szkolenia. Uniwersytet Rzeszowski może żądać zwrotu ww. kosztów również na drodze sądowej.

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

3. W uzasadnionych wypadkach losowych, np. długotrwała choroba Uczestnika Projektu potwierdzona zaświadczeniem lekarskim, uniemożliwiających mu udział w Projekcie Organizator może na piśmie i udokumentowany wniosek Uczestnika Projektu odstąpić od domagania się od niego zwrotu kosztów spowodowanych rezygnacją z Szkolenia.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z szkolenia w terminie, o którym mowa w ust. 1, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej wg kolejności.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Kandydat/Kandydatka jest zobowiązany/a do przekazania swoich danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020.
2. Wypełniając formularz zgłoszeniowy Kandydat/Kandydatka wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Beneficjenta, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) w celu przeprowadzenia rekrutacji w ramach Projektu.
3. Dane osobowe Kandydat/Kandydatka nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
4. Dane osobowe Kandydata/Kandydatki nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
5. Dane osobowe Kandydata/Kandydatki będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
6. Kandydat/Kandydatka może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub adres poczty Inspektora Ochrony Danych Uniwersytetu Rzeszowskiego iod@ur.edu.pl.
7. Kandydat/Kandydatka ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Kandydat/Kandydatka ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Zarówno Kandydatom jak i Uczestnikom Projektu przysługuje prawo do wglądu w treść swoich danych osobowych, do dokonania ich zmiany oraz żądania ich usunięcia.
10. Wypełniając formularz zgłoszeniowy uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku przez Beneficjenta.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie z dniem 03.01.2022r. i obowiązuje do końca realizacji Projektu, tj. do 17.04.2022 r.
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Projektu należy do kompetencji Kierownika Projektu, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym z regulacjami wynikającymi z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Kodeksu Cywilnego oraz regulaminów i zarządzeń wewnętrznych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
3. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie może ulec zmianie w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, jak również w innych uzasadnionych przypadkach. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej i podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

5. Zmiana regulaminu nie powoduje zmiany umowy z Uczestnikiem Projektu.
6. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem
7. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po uzyskaniu opinii Koordynatora i/lub Radcy Prawnego.
8. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu, Biurze Szkoleń KNP oraz na stronie internetowej Projektu: www.wer-ur.pl
9. Integralną częścią niniejszego Regulaminu są załączniki.

.....
Data i Podpis Kierownika Projektu

Załączniki nr:

1. Umowa na realizację Szkolenia dla kadry Kolegium Nauk Przyrodniczych.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem.
3. Oświadczenie uczestnika projektu w związku z obowiązkiem informacyjnym realizowanym w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
4. Oświadczenie o wykorzystaniu zdobytych podczas szkolenia kompetencji w ramach prowadzonych zajęć ze studentami przez co najmniej jeden semestr (dotyczy tylko uczestników szkoleń podnoszących kompetencje dydaktyczne).



Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Załącznik nr 1

UMOWA NR.....

Szkolenia dla kadry Kolegium Nauk Przyrodniczych

„Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego - droga do wysokiej jakości kształcenia”.

umowa nr POWR.03.05.00-00-z050/17-00,

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytetu IV:
III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych,
przez Uniwersytet Rzeszowski.

Umowę zawarto w Rzeszowie w dniur. pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim 35-959 Rzeszów, ul. Rejtana 16C,

Regon: 691560040, NIP: 813-323-88-22

zwanym dalej „Beneficjent”, reprezentowanym przez:

Dr hab. Wojciecha WALATA, prof. UR – Kierownika projektu

a

Panią/Panem

PESEL,

zamieszkałą/-ym

zwaną/-ym dalej „Uczestnikiem Projektu”

Umawiające się Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Celem niniejszej umowy jest określenie zobowiązań każdej ze Stron w związku z realizacją szkolenia
w ramach realizowanego przez Beneficjenta projektu „Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego - droga do wysokiej jakości kształcenia”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie po podpisaniu przez obie Strony.
3. Zasady uczestnictwa w Projekcie określa Regulamin nr 26/Zad5/2022 dotyczący rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych realizowanych w ramach projektu „Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego - droga do wysokiej jakości kształcenia” (zwany dalej „Regulaminem”).
4. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 1, Udział Uczestnika Projektu w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji szkolenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

§ 2 Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu wraz z załącznikami, nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

2. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności prawnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do informowania o wszelkich zmianach swoich danych (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w ciągu 7 dni od ich powstania. W przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian Uczestnik Projektu przesyła odpowiednią informację do Biura Projektu UR na adres: Uniwersytet Rzeszowski, ul. Pigionia 8, pok. 101, 35-959 Rzeszów, lub do Biura Szkoleń KNP.
5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia wraz z Umową następujących dokumentów:
 - 1) formularza zgłoszeniowego (zał. nr 1),
 - 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem nr 26/Zad5/2022 (stanowiące zał. nr 2 do Regulaminu).
 - 3) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (stanowiące zał. nr 3 do Regulaminu),
 - 4) Oświadczenie, iż zdobyte przez kadrę kompetencje dydaktyczne zostaną wykorzystane w ramach prowadzonych zajęć ze studentami przez co najmniej jeden semestr (stanowiące zał. nr 4 do Regulaminu - dotyczy tylko uczestników szkoleń podnoszących kompetencje dydaktyczne).

§ 3 Prawa i obowiązki stron

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania obowiązków umownych Uczestnik Projektu zobowiązuje się bezwarunkowo do zwrotu wszelkich ewentualnych kosztów poniesionych przez Beneficjenta w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie lub wypowiedzenia niniejszej umowy przez Beneficjenta na podstawie § 5 ust.2.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie przez Beneficjenta swoich danych osobowych – zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 4 Zmiana umowy – zakaz cesji

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnych aneksów.
2. Prawa i obowiązki Stron wynikające z umowy oraz związane z jej realizacją nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 5 Rozwiązanie umowy

1. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 1, Uczestnik Projektu może rozwiązać umowę, w każdym momencie, bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadkach, gdy ten:
 - a. dopuści się naruszenia postanowień niniejszej Umowy i Regulaminu,
 - b. przedstawi fałszywe dane eliminujące go, z przyczyn formalnych, z udziału w Projekcie, w szczególności dotyczące informacji o zasadach zatrudnienia na Uniwersytecie Rzeszowskim.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2, Uczestnik Projektu traci prawo korzystania z dalszego wsparcia wynikającego z podpisania niniejszej Umowy.
4. W uzasadnionych wypadkach losowych, np. długotrwała choroba Uczestnika Projektu potwierdzona zaświadczeniem lekarskim, uniemożliwiających mu udział w Projekcie, Beneficjent może na pisemny

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

i udokumentowany wniosek Uczestnika Projektu odstąpić od domagania się od niego zwrotu kosztów spowodowanych rezygnacją ze szkolenia.

5. Rozwiązanie umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 6 Prawo właściwe i klauzula arbitrażowa

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla siedziby Uczestnika.
3. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. W sprawach nieunormowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego.
5. Zmiana przepisów prawa oraz dokumentu - „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” stanowi jednostronną zmianę umowy ze strony Organizatora i nie powoduje konieczności obustronnego aneksowania niniejszej umowy.
6. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej umowy. Korespondencja, ze skutkiem prawnym doręczenia, będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Organizatora: **Uniwersytet Rzeszowski** ul. Pigionia 8, 35-959 Rzeszów, pokój nr 8.

Do Uczestnika Projektu:

Beneficjent

.....

Czytelny podpis Uczestnika Projektu

.....



Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17



Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Załącznik nr 2

Rzeszów,

.....
(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem

Oświadczam, że zostałam(em) zapoznana(y) z treścią **Regulaminu nr 26/Zad5/2022 dot. rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kompetencje kadry zarządzającej, administracyjnej i dydaktycznej Kolegium Nauk Przyrodniczych** w ramach projektu „*Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia, POWR.03.05.00-00-z050/17*”.

.....
(podpis Uczestnika Projektu)



Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia POWR.03.05.00-00-z050/17 przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia POWR.03.05.00-00-z050/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytet Rzeszowski, al. Tadeusza Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone

Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażą beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie¹:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytet Rzeszowski, al. Tadeusza Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub adres poczty iod@ur.edu.pl – mgr Krystian Antochów Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

¹ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



Jednolity Program Zintegrowany Uniwersytetu Rzeszowskiego – droga do wysokiej jakości kształcenia
POWR.03.05.00-00-z050/17

Załącznik nr 4

Rzeszów,

.....

(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

Oświadczenie Uczestnika Projektu

Oświadczam, że zdobyte przeze mnie podczas szkolenia
..... kompetencje zostaną wykorzystane w ramach
prowadzonych zajęć ze studentami przez co najmniej jeden semestr.

.....
(podpis Uczestnika Projektu)